

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
Юртинское муниципальное образование
«Юртинское городское поселение»
Администрация Юртинского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.01.2024 г.

№ 01

Об утверждении Программы мероприятий,
направленных на обеспечение сбалансиро-
ванности местного бюджета Юртинского
муниципального образования
«Юртинское городское поселение»

В целях повышения качества управления бюджетным процессом, эффективности и результативности работы участников бюджетного процесса, а также выявления внутренних резервов экономии расходов и увеличения доходов местного бюджета муниципального образования, руководствуясь Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003 г., Уставом Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение», администрация Юртинского городского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу мероприятий, направленных на обеспечение сбалансированности местного бюджета Юртинского муниципального образования «Юртинское городское поселение» (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике Юртинского городского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Юртинского
муниципального образования
«Юртинское городское поселение»



Л.М.Бунис

**Программа мероприятий, направленных на обеспечение сбалансированности
бюджета Юртинского муниципального образования "Юртинское городское поселение"
на 2024 год**

| Показат ели местного бюджета | Наименование мероприятия | Срок проведения | Сумма планируемого дохода на 2024год, тыс.руб. | Ответственн ые за проведение |
|--|---|-----------------------------|--|------------------------------------|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Местные налоги, из них | | | | |
| <i>Налог на имущест во физическ их лиц</i> | 1. Проведение контрольных мероприятий по выявлению и постановке на налоговый учет собственников имущества | 01.01.2024 по 31.12.2024 | 20,0 | Специалисты по направлениям |
| | 2. Разъяснительная работа с физическими лицами по оформлению объектов недвижимости | | | |
| | 3. Контроль за своевременным поступлением платежей, повышение эффективности собираемости налога | | | |
| <i>Земельны й налог</i> | 1. Выявление собственников земельных участков для привлечения их к налогообложению | 01.01.2024 по 31.12.2024 | 25,0 | Специалисты по направлениям |
| | 2. Контроль за своевременным поступлением платежей, повышение эффективности собираемости налога. Содействие в оформлении прав собственности на земельные участки. | | | |
| | 3. Продолжение работы по уточнению сведений о земельных участках и их правообладателях | | | |
| | 4. Оказание содействия в работе налоговым органам по администрированию земельного налога и формированию налоговой базы | | | |

| Закрепленные за муниципальным образованием налоги, из них | | | | |
|--|--|--------------------------|------|-----------------------------|
| <i>Налог на доходы физических лиц</i> | 1. Контроль за своевременностью перечисления налога в бюджет | 01.01.2024 по 31.12.2024 | | Специалисты по направлениям |
| Неналоговые доходы, из них | | | | |
| <i>Государственная пошлина за совершение нотариальных действий</i> | Контроль за своевременностью уплаты гос. пошлины | 01.01.2024 по 31.12.2024 | 30 | Специалисты по направлениям |
| <i>Доходы от использования муниципального имущества</i> | 1. Контроль за правильностью и своевременностью перечисления средств от аренды муниципального имущества, ликвидация задолженности по арендной плате | 01.01.2024 по 31.12.2024 | 5,0 | Специалисты по направлениям |
| <i>Общие мероприятия, направленные на увеличение поступлений доходов бюджета Юртинского городского поселения</i> | 1. Активизировать работу по контролю за погашением работниками задолженности по имущественным налогам с использованием информационного ресурса "Личный кабинет налогоплательщика". | 01.01.2024 по 31.12.2024 | | Специалисты по направлениям |
| | 2. Не допускать невыясненных поступлений от плательщиков и своевременно проводить работу по их уточнению (уточнение платежа и разъяснение плательщикам правильности заполнения п/п для искл. случаев поступления сумм на невыясненные) | | | |
| ИТОГО на 2024 год | | | 80,0 | |

Зав.отдела по общественным и социально- экономическим связям



И.А.Тыщик